



ZELENO I MODRO d.o.o. za održavanje čistoće i odlaganje komunalnog otpada
Cesta pape Ivana Pavla II. 404, 21217 Kaštel Štafilić (Grad Kaštela)
OIB: 44813350399 MB: 02879735
Tel. +385 21 535-068; +385 21 613-471 Fax. +385 75 802-483
info@zelenoimodro.hr www.zelenoimodro.hr

KLASA: 025-01/25-01/13
URBROJ: 2181-4-5-01/1-25-1
Kaštela 15. listopada 2025. godine

Temeljem članka 13. stavka 1. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13, 85/15 i 69/22) i članka 23. Izjave o osnivanju ZELENKO I MODRO d.o.o. (u daljnjem tekstu: Društvo) od 19. lipnja 2019. godine, direktor Društva Alen Lučić, struč. spec. oec. donosi:

**ODLUKU
O
IMENOVANJU SLUŽBENIKA ZA INFORMIRANJE**

I.

Službenikom za informiranje u Društvu imenuje se Sandra Anterić, Voditeljica ureda Uprave.

II.

Službenik za informiranje obavlja sljedeće poslove:

- 1) obavlja poslove redovitog objavljivanja informacija, sukladno unutarnjem ustroju tijela javne vlasti, kao i rješavanja pojedinačnih zahtjeva za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija,
- 2) unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad tijela javne vlasti,
- 3) rješava pojedinačne zahtjeve za pristup informacijama
- 4) osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih Zakonom o pravu na pristup informacijama.

III.

Službenik za informiranje vodi upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama u ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija.

Službenik za informiranje obavlja i druge poslove sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu 1. studenog 2025. godine, a danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju službenika za informiranje od dana 1. travnja 2022. godine.

Ova Odluka će se objaviti na internet stranicama i na oglasnoj ploči Društva.

Direktor:

Alen Lučić, struč. spec. oec.
(Blue ink signature and stamp over the text)
Cesta pape Ivana Pavla II. 404
Kaštel Štafilić

Dostaviti:

- Sandra Anterić
- Služba za pravne, opće i kadrovske poslove
- Pismohrana