

Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2025 . godinu

Kontrolni broj

1.442.055.987,72

Evidencijski broj (popunjava Registar)

Vrsta izvještaja: 10

Izvještaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.

Šifra svrhe predaje: 2

Predaja samo u svrhu javne objave

Primjena računovodstvenih standarda: HSKI

Izvještaj je konsolidiran: NE (DA/NE)

Izvještaj je revidiran (DA/NE): DA

OIB revizora: 79659193945

Mišljenje revizora: 2

Čisto, pozitivno mišljenje

OIB subjekta: 44813350399

Matični broj (MB): 02879735

Matični broj subjekta (MBS): 060281539

(dodijeljen od DZS-a)

(dodijeljen od nadležnog Trgovačkog suda)

Naziv obveznika: ZELENO I MODRO D.O.O.

Poštanski broj: 21217

Naziv naselja: KAŠTEL ŠTAFILIĆ

Ulica i kućni broj: CESTA PAPE IVANA PAVLA II. 404

Adresa e-pošte obveznika: alen.lucic@zelenoimodro.hr

Telefon: 021/455-015

Internet adresa: www.zelenoimodro.hr

Šifra grada/općine: 181

Kaštela

Županija: 17 SPLITSKO-DALMATINSKA

Šifra NKD (2025): 38110

Sakupljanje neopasnog otpada

Status autonomnosti: 1

Autonomno društvo, nije bilo član grupe u izvještajnom razdoblju

Zemlja sjedišta nadređenog matičnog društva:

Matični broj nadređenog matičnog društva:

Oznaka veličine: 2

Mali poduzetnik

Oznaka vlasništva: 11

Državno vlasništvo (javno, komunalno i slično)

Popis dokumentacije

DA

Bilanca i Račun dobiti i gubitka

Dodatni podaci

DA

Bilješke uz financijske izvještaje

Izvještaj o novčanim tokovima

Izvještaj o promjenama kapitala

DA

Revizorsko izvješće

DA

Godišnje izvješće

DA

Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka

DA

Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Knjigovodstveni servis/kontakt osoba:

Matični broj: (matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)

Naziv:

Osoba za kontaktiranje: MATEA KELIĆ

(unosi se ime i prezime osobe za kontakt)

Telefon za kontaktiranje: 021455015

(unosi se broj telefona/mobitela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: financije@zelenoimodro.hr

(unosi se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

Verzija Excel datoteke: 6.0.2.

ALEN LUČIĆ

(Prezime i ime ovlaštene osobe)

ZELENO I MODRO d.o.o.

Cesta pape Ivana Pavla II. 404

Kaštel Štafilović

(potpis ovlaštene osobe)

Obrazac
POD-BIL

Iznosi u eurima i centima

Obveznik: 41813350399; ZELENKO I MODRO D.O.O.		Datum: 31.12.2013.		Mjesto: Zadar	
Naziv obveze		Broj	Stanje	Stanje	Stanje
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	092				
2. Rezerviranja za porezne obveze	093				
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	094				
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	095				
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	096				
6. Druga rezerviranja	097				
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 099 do 109)	098		509.987,23		286.370,84
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	099				
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	100				
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	101				
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	102				
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	103	23	260.583,38		
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	104	23	249.403,85		286.370,84
7. Obveze za predujmove	105				
8. Obveze prema dobavljačima	106				
9. Obveze po vrijednosnim papirima	107				
10. Ostale dugoročne obveze	108				
11. Odgođena porezna obveza	109				
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 111 do 124)	110		1.301.862,78		1.427.865,65
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	111				
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	112				
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	113				
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	114				
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	115	24	33.167,17		77.966,05
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	116	25			458.663,46
7. Obveze za predujmove	117				
8. Obveze prema dobavljačima	118	26	1.096.589,07		666.732,14
9. Obveze po vrijednosnim papirima	119				
10. Obveze prema zaposlenicima	120	27	116.548,29		146.259,83
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	121	28	55.495,75		78.181,67
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	122				
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	123				
14. Ostale kratkoročne obveze	124	29	62,50		62,50
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	125	30	58.252,62		40.976,70
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+091+098+110+125)	126		2.190.373,32		2.084.241,41
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	127				

BILANCA

stanje na dan 31.12.2025.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 44813350399; ZELENO I MODRO D.O.O.

Iznosi u eurima i centima

Opis stavke	Redni broj	Podredni broj	Stanje na dan 31.12.2025.	Stanje na dan 31.12.2024.
I. POTRAŽIVANJA OD PODUZETNIKA UNUTAR GRUPE	047			
1. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049	17	737.430,48	847.728,86
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050	18		13,86
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	19	160.563,13	63.825,30
6. Ostala potraživanja	052			
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053	20	722,01	722,01
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		722,01	722,01
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063	21	547.964,35	569.035,05
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064			
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		2.190.373,32	2.084.241,41
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+084+087+090)	067		320.270,69	329.028,22
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068	22	152.650,00	152.650,00
II. KAPITALNE REZERVE	069	22	120.180,71	120.180,71
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070	22	388.360,41	47.439,98
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075		388.360,41	47.439,98
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 083)	077		0,00	0,00
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
6. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	083			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 085-086)	084		0,00	0,00
1. Zadržana dobit	085			
2. Preneseni gubitak	086			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 088-089)	087	22	-340.920,43	8.757,53
1. Dobit poslovne godine	088			8.757,53
2. Gubitak poslovne godine	089		340.920,43	
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	090			
B) REZERVIRANJA (AOP 092 do 097)	091		0,00	0,00

RAČUN DOBITI I GUBITKA za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 44813350399; ZELENO I MODRO D.O.O.

Iznosi u eurima i centima

Razdoblje	AOP označje	Stor- prijacke	Prilazna godina	Razdoblje
	2	3	4	5
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	178			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	179			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 128+157+176 + 177)	180		4.576.661,61	5.694.466,72
X. UKUPNI RASHODI (AOP 134+168+178 + 179)	181		4.917.582,04	5.685.709,19
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 180-181)	182		-340.920,43	8.757,53
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 180-181)	183		0,00	8.757,53
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 181-180)	184		340.920,43	0,00
XII. POREZ NA DOBIT	185			
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 182-185)	186		-340.920,43	8.757,53
1. Dobit razdoblja (AOP 182-185)	187		0,00	8.757,53
2. Gubitak razdoblja (AOP 185-182)	188		340.920,43	0,00
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 190-191)	189		0,00	0,00
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	191			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	192			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-192)	193		0,00	0,00
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 192-189)	194		0,00	0,00
UKUPNO POSLOVANJE (popunjavanje samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 182+189)	195		0,00	0,00
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 195)	196		0,00	0,00
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 195)	197		0,00	0,00
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 185+192)	198		0,00	0,00
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 195-198)	199		0,00	0,00
1. Dobit razdoblja (AOP 195-198)	200		0,00	0,00
2. Gubitak razdoblja (AOP 198-195)	201		0,00	0,00
DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 203+204)	202		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	203			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	204			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	205			
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 208 do 212 + 215 do 223)	206		0,00	0,00
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 208 do 213)	207		0,00	0,00
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	208			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	209			
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	210			
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	211			
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	212			
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	213			
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 215 do 224)	214		0,00	0,00
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	215			
2. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	216			
3. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	217			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	218			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	219			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 44813350399; ZELENO I MODRO D.O.O.

Iznosi u eurima i centima

Opis stavke	2025.	2024.	2023.	2022.
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	220			
7. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	221			
8. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	222			
9. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	223			
10. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	224			
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 207+214)	225		0,00	0,00
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 205+225)	226		0,00	0,00
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 228+229)	227		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	228			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	229			



SFAI Croatia d.o.o.

**ZELENO I MODRO d.o.o.
CESTA PAPE IVANA PAVLA II. 404
KAŠTEL ŠTAFILIĆ (GRAD KAŠTELA)**

**Godišnji financijski izvještaji i
Izvještaj neovisnog revizora
za 2025. godinu**

S A D R Ź A J

	<u>Stranica</u>
Odgovornost za financijske izvještaje	3
Izvještaj neovisnog revizora	4
Godišnji financijski izvještaji	6
Izvještaj o financijskom položaju / Bilanca	6
Račun dobiti i gubitka	8
Bilješke uz financijske izvještaje	9

Odgovornost za financijske izvještaje

Temeljem Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske, važećeg za izvještajna razdoblja koja su završila na 31. prosinca 2025., Uprava je dužna osigurati da financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI), tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog položaja i rezultata poslovanja društva ZELENO I MODRO d.o.o., Kaštel Štafilić (dalje u tekstu: Društvo) za to razdoblje.

Uprava razumno očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava i dalje prihvaća načelo trajnosti poslovanja pri izradi financijskih izvještaja.

Pri izradi financijskih izvještaja Uprava je odgovorna za:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- razumne i oprezne prosudbe i procjene
- primjenjivanje važećih računovodstvenih standarda, uz objavu i obrazloženje svih značajnih odstupanja u financijskim izvještajima te
- pripremu financijskih izvještaja po načelu trajnosti poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njihovu usklađenost s važećim hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva te stoga i za poduzimanje razumnih mjera radi sprječavanja i otkrivanja pronevjera i ostalih nezakonitosti.

Potpisano u ime uprave:

ZELENO I MODRO d.o.o.

Cesta pape Ivana Pavla II. 404

Kaštel Štafilić, direktor

ZELENO I MODRO d.o.o.

Cesta pape Ivana Pavla II. 404

Kaštel Štafilić (Grad Kaštela)

27. travnja 2026.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA

Vlasniku društva **ZELENO I MODRO d.o.o., Kaštel Štafilić**

Izvještaj o reviziji financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju financijskih izvještaja društva **ZELENO I MODRO d.o.o., Kaštel Štafilić** (dalje u tekstu: Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na dan 31. prosinca 2025. godine, račun dobiti i gubitka te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i značajne računovodstvene politike.

Prema našem mišljenju, priloženi financijski izvještaji istinito i fer prikazuju u svim značajnim odrednicama financijski položaj Društva na dan 31. prosinca 2025. godine te njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju revizora u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe (s Međunarodnim standardima neovisnosti) koji je izdao Odbor za međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja

Skrećemo pozornost na bilješku 35. uz financijske izvještaje (Naknadni događaji) koja opisuje učinke rata u Ukrajini i na Bliskom istoku. Naše mišljenje nije modificirano u vezi s tim pitanjem.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje financijskih izvještaja koji istinito i fer prikazuju u skladu s HSFI i za one interne kontrole za koje uprava odredi su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini. Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih financijskih izvještaja.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)**Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)**

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljammo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, pogrešna prikazivanja ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću revizora na povezane objave u financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

27. travnja 2026. godine

doc. dr. sc. Mario Filipović

Član uprave i ovlašteni revizor

SFAI Croatia d.o.o.
Poljička cesta 9
21 000 Split
Republika Hrvatska

SFAI Croatia d.o.o.
Poljička cesta 9
21000 Split
OIB: 79659193945

Godišnji financijski izvještaji

Izveštaj o financijskom položaju (bilanca) na dan 31. prosinca 2025. godine

POZICIJA	Bilješka	31.12.2024. EUR	31.12.2025. EUR
AKTIVA			
Dugotrajna imovina			
Nematerijalna imovina	14	77.306,22	115.124,44
Materijalna imovina	13	593.423,92	429.674,81
Dugotrajna financijska imovina	15	0,00	18,48
Dugotrajna potraživanja		0,00	0,00
Odgodena porezna imovina		0,00	0,00
Ukupno dugotrajna imovina		670.730,14	544.817,73
Kratkotrajna imovina			
Zalihe	16	72.963,21	58.098,60
Potraživanja od poduzetnika unutar grupe		0,00	0,00
Potraživanja od kupaca	17	737.430,48	847.728,86
Potraživanja od zaposlenika	18	0,00	13,86
Potraživanja od države i drugih institucija	19	160.563,13	63.825,30
Ostala potraživanja		0,00	0,00
Kratkotrajna financijska imovina	20	722,01	722,01
Novac na računu i u blagajni	21	547.964,35	569.035,05
Ukupno kratkotrajna imovina		1.519.643,18	1.539.423,68
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja		0,00	0,00
UKUPNO AKTIVA		2.190.373,32	2.084.241,41
IZVANBILANČNI ZAPISI		0,00	0,00

Priložene Računovodstvene politike i Bilješke sastavni su dio ovog izvještaja.

Godišnji financijski izvještaji (nastavak)

Izveštaj o financijskom položaju (bilanca) na dan 31. prosinca 2025. godine (nastavak)

POZICIJA	Bilješka	31.12.2024.	31.12.2025.
		EUR	EUR
PASIVA			
Kapital i rezerve			
Upisani kapital	22	152.650,00	152.650,00
Kapitalne rezerve	22	120.180,71	120.180,71
Rezerve iz dobiti	22	388.360,41	47.439,98
Revalorizacijske rezerve		0,00	0,00
Zadržana dobit/preneseni gubitak		0,00	0,00
Dobit (gubitak)tekuće godine	22	(340.920,43)	8.757,53
Ukupno kapital i rezerve		320.270,69	329.028,22
Dugoročna rezerviranja		0,00	0,00
Dugoročne obveze			
Obveze za zajmove, depozite i slično	23	260.583,38	0,00
Obveze prema bankama i dr. fin. institucijama	23	249.403,85	286.370,84
Ukupno dugoročne obveze		509.987,23	286.370,84
Kratkoročne obveze			
Obveze za zajmove, depozite i slično	24	33.167,17	77.966,05
Obveze prema bankama i dr. fin. institucijama	25	0,00	458.663,46
Obveze za prema dobavljačima	26	1.096.589,07	666.732,14
Obveze prema zaposlenicima	27	116.548,29	146.259,83
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	28	55.495,75	78.181,67
Ostale kratkoročne obveze	29	62,50	62,50
Ukupno kratkoročne obveze		1.301.862,78	1.427.865,65
Odgođeno plaćanje troškova	30	58.252,62	40.976,70
UKUPNO PASIVA		2.190.373,32	2.084.241,41
IZVANBILANČNI ZAPISI		0,00	0,00

Priložene Računovodstvene politike i Bilješke sastavni su dio ovog izvještaja.

Godišnji financijski izvještaji (nastavak)

Račun dobiti i gubitka za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

POZICIJA	Bilješka	2024.	2025.
POSLOVNI PRIHODI		EUR	EUR
Prihodi od prodaje (unutar grupe)		0,00	0,00
Prihod od prodaje	3	3.804.789,73	4.068.860,28
Ostali poslovni prihodi	3	751.884,31	1.610.312,54
Ukupno poslovni prihodi		4.556.674,04	5.679.172,82
POSLOVNI RASHODI			
Materijalni troškovi i energija	4	(2.219.934,12)	(2.417.839,00)
Troškovi osoblja	5	(1.916.923,34)	(2.515.591,43)
Amortizacija	8	(370.977,72)	(307.033,24)
Ostali troškovi	6	(357.059,16)	(388.793,89)
Vrijednosna usklađenja	9	(23.029,69)	(34.491,35)
Rezerviranja		0,00	0,00
Ostali poslovni rashodi	7	(3.886,91)	(2.056,38)
Ukupno poslovni rashodi		(4.891.810,94)	(5.665.805,29)
DOBIT / GUBITAK IZ REDOVNIH AKTIVNOSTI		(335.136,90)	13.367,53
Financijski prihodi	10	19.987,57	15.293,90
Financijski rashodi	11	(25.771,10)	(19.903,90)
GUBITAK IZ FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI		(5.783,53)	(4.610,00)
UKUPNI PRIHODI		4.576.661,61	5.694.466,72
UKUPNI RASHODI		(4.917.582,04)	(5.685.709,19)
Dobit /(Gubitak) prije oporezivanja		(340.920,43)	8.757,53
Porez na dobit		0,00	0,00
DOBIT/(GUBITAK) TEKUĆE GODINE		(340.920,43)	8.757,53

Priložene Računovodstvene politike i Bilješke sastavni su dio ovog izvještaja.

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU**1. OPĆI PODACI****1.1. Opći podaci, djelatnost i zaposlenici**

Trgovačko društvo ZELENO I MODRO d.o.o., Kaštel Štafilić (u nastavku: Društvo), OIB: 44813350399, MBS: 060281539 osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću.

Sjedište: Kaštel Štafilić (Grad Kaštela), Cesta pape Ivana Pavla II. 404

Osnovna djelatnost: 38.11.0 – Sakupljanje neopasnog otpada

Prosječan broj zaposlenih tijekom izvještajnog razdoblja: 113, (2024.: 112)

Temeljni kapital – 152.650,00 eura

Osnivač društva je Grad Kaštela.

Ne postoje financijske obveze, jamstva ili nepredviđeni izdaci koji nisu uključeni u bilancu.

1.2. Tijela Društva

Uprava

g. Alen Lučić, OIB: 36707204562 – član uprave od 1. travnja 2018. godine.

IZJAVA O USKLAĐENOSTI FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI), koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja.

Financijski izvještaji izrađeni su primjenom metode povijesnog troška.

Temeljem Pravilnika o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja („Narodne novine“ 107/25) Uprava Društva izradila je godišnje financijske izvještaje u propisanom obliku (za potrebe javne objave nazvani „Godišnji financijski izvještaji“), koji sadrže prikaz Bilance na dan 31. prosinca 2025. godine te Računa dobiti i gubitka za godinu koja je tada završila. Uprava društva je odgovorna za godišnje financijske izvještaje. Financijske informacije u godišnjim financijskim izvještajima izvedene su iz financijskih izvještaja Društva na stranicama od 6 do 31.

Financijski izvještaji pripremljeni su temeljem načela vremenske neograničenosti poslovanja pod pretpostavkom da će Društvo nastaviti osiguravati financijsku potporu za svoje poslovanje i pravovremeno ispunjavanje obveza.

Sastavljanje financijskih izvještaja sukladno HSFI zahtijeva upotrebu određenih ključnih računovodstvenih procjena i prosudbi, kojima se Uprava Društva služi u procesu primjene računovodstvenih politika Društva. Najznačajnije prosudbe odnose se na poreze, vrijednosno usklađenje potraživanja i vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme. Društvo smatra da nije bilo nikakvih pogrešnih prosudbi, niti su mu poznate procjene temeljem kojih bi moglo doći do značajnih usklađenja knjigovodstvenih iznosa imovine i obveza na izvještajni datum.

2. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Temeljne računovodstvene politike koje su prihvaćene za obradu i evidentiranje materijalno značajnih stavki koje ključno određuju rezultat ili financijski položaj Društva su kako slijedi:

2.1. Priznavanje prihoda

Prihodi predstavljaju iznose fakturirane za prodane proizvode i izvršene usluge umanjene za diskonte, povrate i porez na dodanu vrijednost. Prihodi od prodaje priznaju se u trenutku kad su proizvodi isporučeni ili je usluga izvršena, odnosno kad je rizik prešao na kupca.

Prihodi od kamata priznaju se po načelu obračunatih kamata na temelju nepodmirene glavnice i po efektivnim kamatnim stopama koje su u primjeni.

2.2. Rashodi

Rashodi nastaju kao posljedica smanjenja imovine ili povećanja obveza. Sučeljavaju se s odnosnim prihodima koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja. Rashodi se priznaju u skladu s HSFI 16. Troškovi osoblja uključuju neto plaće i nadnice, troškove poreza i doprinosa iz plaća te doprinose na plaće.

2.3. Strane valute

Poslovni događaji koji nisu denominirani u eurima početno se knjiže preračunavanjem po važećem tečaju na datum transakcije. Monetarna imovina i obveze iskazani u stranim valutama ponovno se preračunavaju na datum bilance primjenom važećeg tečaja na taj datum. Dobici i gubici nastali preračunavanjem uključuju se u neto dobit ili gubitak razdoblja.

2.4. Oporezivanje

Trošak poreza na dobit predstavlja zbirni iznos tekuće porezne obveze i odgođenih poreza. Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazanoj u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno važeće na datum bilance.

2. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

2.4. Oporezivanje (nastavak)

Odgođeni porez jest iznos za koji se očekuje da će biti plativ, odnosno da će se povratiti po osnovi razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u financijskim izvještajima i pripadajuće porezne osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti i obračunava se metodom bilančne obveze. Odgođene porezne obveze općenito se priznaju za sve oporezive privremene razlike, a odgođena porezna imovina se priznaje u onoj mjeri u kojoj je vjerojatno da će biti raspoloživa oporeziva dobit na temelju koje je moguće iskoristiti privremene razlike koje predstavljaju odbitak.

Knjigovodstveni iznos odgođene porezne imovine preispituje se na svaki datum bilance i umanjuje u onoj mjeri u kojoj više nije vjerojatno da će biti raspoloživ dostatan iznos oporezive dobiti za povrat cijelog ili dijela porezne imovine.

Odgođeni porez obračunava se po poreznim stopama za koje se očekuje da će biti u primjeni u razdoblju u kojem će doći do podmirenja obveze ili realizacije sredstva. Odgođeni porez knjiži se na teret ili u korist računa dobiti i gubitka, osim ako se odnosi na stavke koje se knjiže izravno u korist ili na teret glavnice, u kojem slučaju se odgođeni porez također iskazuje u okviru glavnice.

Odgođena porezna imovina i obveze se prebijaju ako se odnose na poreze na dobit koje je nametnula ista porezna vlast i ako Društvo namjerava podmiriti svoju tekuću poreznu imovinu i obveze na neto osnovi.

2.5. Dugotrajna materijalna imovina

Nekretnine, postrojenja i oprema su imovina:

- koju poduzetnik posjeduje za korištenje u proizvodnji proizvoda ili isporuci roba ili usluga,
- u administrativne svrhe koja se očekuje koristiti duže od jednog razdoblja,
- koja je namijenjena za korištenje na neprekidnoj osnovi u svrhu aktivnosti Društva.

Dugotrajna materijalna imovina obuhvaća sljedeće vrste imovine: zemljište, građevinske objekte, postrojenja i opremu, alate, pogonski inventar, namještaj i transportna sredstva, dugotrajnu biološku imovinu, predujmove za dugotrajnu materijalnu imovinu i ostalu dugotrajnu materijalnu imovinu. Zemljište je dugotrajna materijalna imovina koja se ne amortizira.

2. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**2.5. Dugotrajna materijalna imovina (nastavak)***Početno priznavanje*

Nekretnine, postrojenja i oprema se priznaju po nabavnoj vrijednosti uvećanoj za ovisne troškove što uključuje kupovnu cijenu nakon odbitaka popusta i rabata, carine, nepovratnih poreza i izdataka koji se izravno mogu pripisati nabavi nematerijalne imovine (instaliranje, postavljenje u uporabu). Početni procijenjeni troškovi demontaže, uklanjanja sredstva i obnavljanja mjesta na kojem je sredstvo smješteno su obveze koje nastaju kada je sredstvo nabavljeno i uvećavaju trošak nabave sredstva.

Kamate i drugi troškovi posudbe, koji se izravno mogu pripisati stjecanju, izgradnji ili proizvodnji kvalificirane imovine, kapitaliziraju se kao dio troška nabave te imovine. Amortizacija se počinje obračunavati kada je sredstvo spremno za upotrebu, a prestaje se obračunavati kada se sredstvo drži za prodaju ili se prestane priznavati kao imovina. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode koristeći vijek trajanja imovine izražen u godinama. Društvo amortizira sljedeće grupe imovine uz određene stope amortizacije u skladu s procijenjenim korisnim vijekom trajanja pojedine imovinske stavke:

Nematerijalna imovina	25%
Računalni programi	50 %
Materijalna imovina – nekretnine	5 %
Postrojenja	25%
Oprema	25%
Alati, inventar i transportna imovina	25%
Računala, računalna oprema, mobilni telefoni i oprema za računalne mreže	50%
Osobni automobili	20%
Ulaganja u nekretnine	16,67 %

Procijenjeni korisni vijek upotrebe se pregledava godišnje. Procjene umanjjenja vrijednosti se vrše ukoliko postoje indikatori za umanjjenje vrijednosti.

2. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

2.6. Dugotrajna nematerijalna imovina

Dugotrajna nematerijalna imovina s ograničenim vijekom upotrebe uključuje software. Dugotrajna nematerijalna imovina iskazuje se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i umanjenja vrijednosti. Trošak nabave uključuje sve troškove koji su direktno povezani s nabavkom te imovine. Dobici i gubici od otuđenja dugotrajne nematerijalne imovine priznaju se unutar izvanrednih prihoda i izvanrednih rashoda. Nematerijalna imovina amortizira se primjenom linearne metode tijekom njenog korisnog vijeka uporabe od 4 godine.

2.7. Zalihe

Zalihe materijala, rezervnih dijelova i sitnog inventara zaprimaju se po stvarnim troškovima nabave. Utrošak se iskazuje metodom prosječnih cijena.

Zalihe trgovačke robe iskazuju se po troškovima nabave. Troškovi kupnje obuhvaćaju kupovnu cijenu, uvozne carine i druge pristojbe osim onih koje Društvo može vratiti od poreznih organa, troškove prijevoza i druge troškove koji se izravno mogu pripisati nabavi trgovačke robe.

Prodana roba se iskazuje po stvarnim troškovima nabave. Društvo, u slučaju objektivne potrebe, vrši vrijednosno usklađenje zaliha tijekom godine.

2.8. Financijska imovina

Nastaje temeljem financijskog instrumenta - ugovora. Obuhvaća udjele i dionice, zajmove, sudjelujuće interese, dane kredite i depozite, ulaganja u vrijednosne papire i ostalu financijsku imovinu. Razvrstava se u četiri skupine:

- financijska imovina čija se promjena fer priznaje u računu dobiti i gubitka,
- ulaganja koja se drže do dospelosti,
- zajmovi i potraživanja,
- financijska imovina raspoloživa za prodaju.

Početno se mjeri po trošku stjecanja uvećano za transakcijske troškove, osim imovine čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti ili gubitka, kod koje transakcijski troškovi terete rashode razdoblja. Promjena fer vrijednosti za imovinu raspoloživu za prodaju priznaje se izravno u kapital (revalorizacijsku rezervu) a za ostalu financijsku imovinu kao prihod ili rashod u računu dobiti ili gubitka. Sukladno HSFI 9 udjeli i dionice kod povezanih poduzetnika iskazuju se sukladno HSFI 2, po metodi troška ulaganja.

2. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

2.9. Potraživanja od kupaca

Potraživanja se iskazuju sukladno HSFI-u 11. Potraživanja se iskazuju po nominalnoj vrijednosti uvećanoj za kamate sukladno sklopljenom ugovoru. Smanjenje vrijednosti potraživanja provodi se u razdoblju spoznaje o nemogućnosti naplate dijela ili cijelog potraživanja od dužnika. Procjena realnosti pojedinih potraživanja, u smislu mogućnosti njihove naplate provodi se uvijek kada potraživanje nije naplaćeno u ugovorenom roku, a najkasnije na datum bilance.

2.10. Novac u banci i blagajni

Novac se sastoji od stanja na računima kod banaka i novca u blagajni, depozita po viđenju te drugih kratkoročnih likvidna ulaganja, koja se mogu trenutno konvertirati u poznate iznose novca i kod kojih je rizik promjene vrijednosti beznačajan.

2.11. Rezerviranja

Rezerviranja se priznaju ako Društvo trenutno ima pravnu ili izvedenu obvezu kao posljedicu događaja iz prošlog razdoblja i ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveza te ako se može pouzdano procijeniti iznos obveze.

2.12. Upisani kapital

Kapital je vlastiti izvor financiranja imovine koji se izračunava kao ostatak imovine nakon odbitka svih njegovih obveza. Sastoji se od: upisanog kapitala, kapitalnih i revalorizacijskih rezervi te rezervi iz dobiti, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka te dobiti ili gubitka tekućeg razdoblja.

2.13. Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničenja su stavke potraživanja ili obveza za koje u obračunskom razdoblju nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja prihoda odnosno rashoda, već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima, ili prihoda ili rashoda priznatih u obračunskom razdoblju temeljem načela nastanka događaja, a za koje se u istom obračunskom razdoblju nisu zadovoljili kriteriji priznavanja potraživanja ili obveza već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima. Stavke vremenskih razgraničenja koje se odnose na unaprijed plaćene troškove početno se mjere u visini plaćenog iznosa. Stavke koje se odnose na nedospjelu naplatu prihoda početno se mjere po fer vrijednosti naknade koja se očekuje primiti ili potraživanja koje se očekuje priznati. Državne potpore povezane s imovinom, uključujući nenovčane potpore po fer vrijednosti, prezentiraju se u bilanci

2. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

2.13. Vremenska razgraničenja (nastavak)

iskazivanjem odgođenog prihoda koja se priznaje kao prihod na sustavnoj i racionalnoj osnovi tijekom vijeka upotrebe imovine.

2.14. Dugoročne i kratkoročne obveze

Iskazivanje obveza u poslovnim knjigama i izvještajima obavlja se prema vrijednosti poslovne promjene, dokazane urednom ispravom, odnosno ugovorom. Kratkoročne obveze obuhvaćaju obveze čiji je rok dospijeca unutar 12 mjeseci. Dugoročne obveze obuhvaćaju obveze čiji je rok dospijeca dulji od 12 mjeseci.

2.15. Obveze prema dobavljačima

Obveze prema dobavljačima iskazuju se u nominalnom iznosu.

2.16. Fer vrijednosti

Financijski izvještaji iskazani su na osnovu povijesnog troška, uključujući ispravke vrijednosti koje reduciraju vrijednost imovine na vrijednost za koje se procjenjuje da su ostvarive.

Fer vrijednost je definirana kao iznos za koji bi se imovina mogla razmijeniti ili s kojim bi se obveza mogla podmiriti između upućenih i zainteresiranih strana koje djeluju u svom najboljem interesu. Politika društva je da iskazuje informacije o fer vrijednostima imovine i obveza, za koje postoje informacije o tržišnoj vrijednosti i gdje fer vrijednost značajno odstupa od iskazanih iznosa.

2.17. Korištenje procjena pri sastavljanju financijskih izvještaja

Kod primjene računovodstvenih politika Društva Uprava treba davati prosudbe, procjene i izvoditi pretpostavke o knjigovodstvenim iznosima imovine i obveza koje nisu vidljive iz drugih izvora. Procjene i s njima povezane pretpostavke se temelje na iskustvu u proteklim razdobljima i drugim relevantnim čimbenicima. Stvarni rezultati se mogu razlikovati od procjena.

Procjene i pretpostavke na temelju kojih su procjene izvedene se kontinuirano preispituju. Izmjene računovodstvenih procjena se priznaju u razdoblju revidiranja procjene ako izmjena utječe samo na to razdoblje ili u razdoblju revidiranja procjene i u budućim razdobljima ako izmjena utječe i na tekuće i na buduća razdoblja.

Procjene su korištene, ali ne i ograničene na ispravke vrijednosti zaliha i umanjenja vrijednosti potraživanja, priznavanje odgođene porezne imovine i rezerviranja za potencijalne obveze.

2. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**2.18. Najmovi**

Financijski najmovi su najmovi kod kojih najmoprimac preuzima suštinski sve rizike i koristi vlasništva. Takve najmove najmoprimac iskazuje kao odgovarajuću dugotrajnu (u pravilu) imovinu i odgovarajuću financijsku obvezu. Svi ostali najmovi su operativni najmovi. Plaćanja po operativnom najmu priznaju se u računu dobiti i gubitka linearnom metodom tijekom ugovornog vijeka najma. Dugotrajna materijalna imovina pribavljena financijskim najmom priznaje se u bilanci kao dugotrajna materijalna imovina po fer vrijednosti ili sadašnjoj vrijednosti minimalnih plaćanja po najmu u trenutku aktivacije ugovora o najmu. Nakon početnog priznavanja ova se imovina amortizira i smanjuje za eventualno umanjene vrijednosti. Minimalna plaćanja po financijskom najmu raspoređuju se između troška financiranja (metodom efektivne kamatne stope) i smanjenja preostale neotplaćene glavnice.

2.19. Potencijalne obveze

Potencijalne obveze iskazuju se u financijskim izvještajima ako je vjerojatnost odljeva popratnih ekonomskih koristi iz poduzeća izvjesna. Potencijalna imovina nije priznata u financijskim izvještajima, ali se objavljuje kad je priljev ekonomskih koristi izgledan.

2.20. Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon datuma bilance koji pružaju dodatne informacije o položaju Društva na datum bilance (događaji koji imaju za učinak usklađenja) odražavaju se u financijskim izvještajima. Oni događaji koji nemaju za posljedicu usklađenja, objavljeni su u bilješkama uz financijske izvještaje ako su od materijalnog značaja.

3. PRIHODI OD PRODAJE

	2024.	2025.
Prihodi od prodaje (izvan grupe)	3.804.789,73	4.068.860,28
Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	751.884,31	1.610.312,54
UKUPNO	4.556.674,04	5.679.172,82

Društvo je u 2025. godini prihode od prodaje izvan grupe generiralo u iznosu od 4.068.860,28 eura (2024.: 3.804.789,73). Najznačajnije stavke ostalih poslovnih prihoda u 2025. godini odnose se na prihod od državnih potpora u iznosu od 1.555.465,59 eura (2024.: 704.247,31 eura) te na prihode od ukidanja rezerviranja i naknadno naplaćeni prihodi u iznosu od 23.308,58 eura (2024.: 21.184,14 eura).

4. MATERIJALNI TROŠKOVI

	2024.	2025.
<i>Materijalni troškovi</i>		
Materijalni troškovi	75.142,44	77.537,29
Trošak sitnog inventara	117.542,56	100.105,46
Troškovi materijala za održavanje	506,39	1.176,70
Troškovi električne energije	133.590,89	147.367,09
Ukupno materijalni troškovi	326.782,28	326.186,54
<i>Ostali vanjski troškovi</i>		
Troškovi vanjskih usluga	5.568,11	2.323,48
Troškovi telefona, prijevoza i pošte	117.058,51	131.097,89
Usluge zakupa	41.294,68	44.402,23
Usluge održavanja	71.722,16	90.463,03
Intelektualne usluge	31.389,19	50.892,39
Komunalne usluge	4.549,15	11.086,03
Ostali troškovi prijevoznih sredstava	13.397,78	13.049,48
Ostale vanjske usluge	1.608.172,26	1.748.337,93
Ukupno ostali vanjski troškovi	1.893.151,84	2.091.652,46
UKUPNO	2.219.934,12	2.417.839,00

4. MATERIJALNI TROŠKOVI (NASTAVAK)

Ukupni materijalni i ostali vanjski troškovi u 2025. godini iznose 2.417.839,00 eura (2024.: 2.219.934,12). Najznačajnija stavka ostalih vanjskih usluga su troškovi odvoza i odlaganja komunalnog otpada u iznosu od 1.289.538,00 (2024.: 1.055.601,57).

5. TROŠKOVI OSOBLJA

	2024.	2025.
Neto plaće i nadnice	1.223.600,04	1.567.676,88
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	422.251,23	591.425,61
Doprinosi na plaće	271.072,07	356.488,94
UKUPNO	1.916.923,34	2.515.591,43

Prosječan broj zaposlenih tijekom 2025. godine bio je 113 (2024.: 112).

6. OSTALI TROŠKOVI

	2024.	2025.
Ostali troškovi zaposlenih	213.169,36	250.454,63
Osiguranja	50.735,40	43.382,50
Bankovne usluge	36.175,01	37.147,62
Članarine, pretplate i toškovi promidžbe	38.483,67	47.599,00
Ostali troškovi	18.495,72	10.210,14
UKUPNO	357.059,16	388.793,89

Ostali troškovi zaposlenih odnose se na troškove noćenja, službenih putovanja, prijevoza sa posla i na posao, darove djeci i sl.

7. OSTALI POSLOVNI RASHODI

	2024.	2025.
Otpisi vrijednosno neusklađenih potraživanja	2.515,74	1.320,96
Kazne, penali i nadoknade šteta	53,08	552,90
Ostali poslovni rashodi	1.318,09	182,52
UKUPNO	3.886,91	2.056,38

7. OSTALI POSLOVNI RASHODI (NASTAVAK)

Ostali poslovni rashodi u 2025. godini iznose 2.056,38 eura (2024.: 3.886,91). Najznačajnija stavka su otpisi vrijednosno neusklađenih potraživanja u iznosu od 1.320,96 eura (31.12.2024.: 2.515,74).

8. AMORTIZACIJA

	2024.	2025.
Amortizacija	370.977,72	307.033,24
UKUPNO	370.977,72	307.033,24

Trošak amortizacije u 2025. godini iznosi 307.033,24 eura (2024.: 370.977,72).

9. VRIJEDNOSNA USKLAĐENJA

	2024.	2025.
Kratkotrajne imovine osim financijske imovine	23.029,69	34.491,35
UKUPNO	23.029,69	34.491,35

Vrijednosna usklađenja odnose se na potraživanja od kupaca koja su evidentirana u iznosu od 34.491,35 eura (2024.: 23.029,69).

10. FINANCIJSKI PRIHODI

	2024.	2025.
Ostali prihodi s osnove kamata	8.589,98	6.989,25
Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	0,00	0,9
Ostali financijski prihodi	11.397,59	8.303,75
UKUPNO	19.987,57	15.293,90

Financijski prihodi u 2025. godini iznose 15.293,90 eura (2024.: 19.987,57). Najznačajnija stavka odnosi se na prihode od redovnih kamata u iznosu od 6.989,25 eura (2024.: 8.589,98).

11. FINANCIJSKI RASHODI

	2024.	2025.
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	25.771,10	19.882,33
Tečajne razlike i drugi rashodi	0,00	11,98
Ostali financijski rashodi	0,00	9,59
UKUPNO	25.771,10	19.903,90

Financijski rashodi u 2025. godini iznose 19.903,90 eura (2024.: 25.771,10).

12. POREZ NA DOBIT

	2024.	2025.
Dobit / gubitak prije oporezivanja	(340.920,43)	8.757,53
Uvećanja porezne osnovice	3.280,47	3.741,39
Smanjenja porezne osnovice	(21.184,07)	0,00
Dobit / gubitak nakon povećanja i smanjenja	(358.824,03)	12.498,92
Preneseni gubitak	0,00	(358.824,03)
Porezni gubitak za prijenos	0,00	(346.325,11)
Porezna osnovica	0,00	0,00
Stopa poreza na dobit	18%	18%
POREZ NA DOBIT	0,00	0,00
Odgođeni porez	0,00	0,00
Porez na dobit	0,00	0,00

U skladu s važećim propisima u Republici Hrvatskoj, Porezna uprava može u bilo koje doba pregledati poslovne knjige i evidencije Društva i ovisnih društava u razdoblju od 3 godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana te može uvesti dodatne porezne obveze i kazne.

13. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA

NABAVNA VRIJEDNOST	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	Predumjmovi za materijalnu imovinu	Materijalna imovina u pripremi	UKUPNO
01.01.2024.	257.562,10	1.935.870,23	18.581,19	0,00	2.212.013,52
Povećanja	31.456,65	362.568,74	-	2.263,32	396.288,71
Smanjenja	-	-	-	-	-
Prijenosi	-	-	-	-	-
31.12.2024.	289.018,75	2.298.438,97	18.581,19	2.263,32	2.608.302,23
01.01.2025.	289.018,75	2.298.438,97	18.581,19	2.263,22	2.608.302,23
Povećanja	88.262,29	56.882,00	-	-	145.144,29
Smanjenja	(3.216,14)	-	(18.581,19)	-	(21.797,33)
Prijenosi	-	-	-	(1.131,66)	(1.131,66)
31.12.2025.	374.064,90	2.355.320,97	0,00	1.131,66	2.730.517,53
AKUMULIRANA AMORTIZACIJA					
01.01.2024.	213.010,41	1.436.468,47	0,00	0,00	1.649.478,88
Amortizacija za godinu	33.345,48	332.053,95	-	-	365.399,43
Smanjenja	-	-	-	-	-
31.12.2024.	246.355,89	1.768.522,42	0,00	0,00	2.014.878,31
01.01.2025.	246.355,89	1.768.522,42	0,00	0,00	2.014.878,31
Amortizacija za godinu	36.821,34	250.751,14	-	-	287.572,48
Smanjenja	(1.608,07)	-	-	-	(1.608,07)
31.12.2025.	281.569,16	2.019.273,56	0,00	0,00	2.300.842,72
STANJE					
31.12.2024.	42.662,86	529.916,55	18.581,19	2.263,22	593.423,92
31.12.2025.	92.495,74	336.047,41	0,00	1.131,66	429.674,81

14. DUGOTRAJNA NEMATERIJALNA IMOVINA

NABAVNA VRIJEDNOST	Koncesije, patenti i licencije	Softver i ostala prava	UKUPNO
01.01.2024.	530,89	1.294,05	1.824,94
Povećanja	-	82.884,51	82.884,51
Smanjenja	-	-	-
Prijenosi	-	-	-
31.12.2024.	530,89	84.178,56	84.709,45
01.01.2025.	530,89	84.178,56	84.709,45
Povećanja	-	57.279,25	57.279,25
Smanjenja	-	-	-
Prijenosi	-	-	-
31.12.2025.	530,89	141.457,81	141.988,70
AKUMULIRANA AMORTIZACIJA			
01.01.2024.	530,89	1.294,05	1.824,94
Amortizacija za godinu	-	5.578,29	5.578,29
Smanjenja	-	-	-
31.12.2024.	530,89	6.872,34	7.403,23
01.01.2025.	530,89	6.872,34	7.403,23
Amortizacija za godinu	-	19.461,03	19.461,03
Smanjenja	-	-	-
31.12.2025.	530,89	26.333,37	26.864,26
STANJE			
31.12.2024.	0,00	77.306,22	77.306,22
31.12.2025.	0,00	115.124,44	115.124,44

15. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA

	31.12.2024.	31.12.2025.
Dani zajmovi, depoziti i slično	0,00	18,48
UKUPNO	0,00	18,48

Dugotrajna financijska imovina na dan 31.12.2025. iznosi 18,48 eura (31.12.2024.: 0,00).

16. ZALIHE

	31.12.2024.	31.12.2025.
Sirovine i materijal	72.963,21	58.098,60
UKUPNO	72.963,21	58.098,60

Zalihe sirovina i materijala na dan 31.12.2025. iznose 58.098,60 eura (31.12.2024.: 72.963,21).

17. POTRAŽIVANJA OD KUPACA

	31.12.2024.	31.12.2025.
Potraživanja od kupaca	737.430,48	847.728,86
UKUPNO	737.430,48	847.728,86

Potraživanja od kupaca u zemlji na dan 31.12.2025. iznose 847.728,86 eura (31.12.2024.: 737.430,48). Društvo osim iskazanih potraživanja na 31. prosinca 2025. godine ima dio potraživanja kojima je umanjena vrijednost. Ukupan iznos ispravka vrijednosti potraživanja (s osnove spora, predstečajnih nagodbi i dr.) na 31. prosinca 2025. godine iznosi 80.494,48 eura (2024.: 69.862,43 eura).

18. POTRAŽIVANJA OD ZAPOSLENIKA

	31.12.2024.	31.12.2025.
Potraživanja od zaposlenika	0,00	13,86
UKUPNO	0,00	13,86

Potraživanja od zaposlenih na dan 31.12.2025. iznose 13,86 eura (31.12.2024.: 0,00).

19. POTRAŽIVANJA OD DRŽAVE I DRUGIH INSTITUCIJA

	31.12.2024.	31.12.2025.
Potraživanje za PDV (pretporez)	127.747,31	20.333,03
Potraživanje za porez na dobit	10.751,05	2.172,66
Potraživanje za nadoknade bolovanja od HZZO	22.064,77	41.319,61
UKUPNO	160.563,13	63.825,30

Potraživanja od države i drugih institucija evidentirana su u iznosu od 63.825,30 eura (31.12.2024.: 160.563,13).

20. KRA TKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA

	31.12.2024.	31.12.2025.
Dani zajmovi, depoziti i slično	722,01	722,01
UKUPNO	722,01	722,01

Kratkotrajna financijska imovina na datum bilanciranja iznosi 722,01 eura (31.12.2024.: 722,01).

21. NOVAC U BANC I BLAGAJNI

	31.12.2024.	31.12.2025.
Transakcijski račun	547.086,82	568.253,78
Blagajne	500,79	415,63
Devizni račun	376,74	365,64
UKUPNO	547.964,35	569.035,05

Stanje novca i novčanih ekvivalenata iskazano je u iznosu od 569.035,05 eura (31.12.2024.: 547.964,35).

22. KAPITAL

Temeljni kapital na dan 31. prosinca 2025. godine u iznosu od 152.650,00 eura (31. prosinca 2024.: 152.650,00 eura) predstavlja vlastite trajne izvore sredstava i u navedenom je iznosu registriran kod nadležnog Trgovačkog suda. Sav temeljni kapital je uplaćen u novcu. Ukupan kapital društva evidentiran je u iznosu od 329.028,22 eura. Kapitalne rezerve iznose 120.180,71 eura. Rezerve iz dobiti iznose 47.439,98 eura te dobit tekuće godine evidentirana je u iznosu od 8.757,53 eura.

Odlukom člana društva ZELENO I MODRO d.o.o. od 09.05.2023. godine povećan je temeljni kapital društva sa iznosa od 2.654,46 eura u novcu za iznos od 149.995,54 eura u novcu, na ukupan iznos od 152.650,00 eura u novcu.

23. DUGOROČNE OBVEZE

	31.12.2024.	31.12.2025.
Obveze za zajmove, depozite i sl.	260.583,38	0,00
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	249.403,85	286.370,84
UKUPNO	509.987,23	286.370,84

Dugoročne obveze na dan bilanciranja iznose 286.370,84 eura (31.12.2024.: 509.987,23). Odnose se na dugoročne financijske kredite HPB banke u iznosu od 201.583,46 eura (31.12.2024.: 260.583,38) te na financijski najam u ukupnom iznosu od 84.787,38 eura (31.12.2024.: 249.403,85).

24. OBVEZE ZA ZAJMOVE, DEPOZITE I SLIČNO

	31.12.2024.	31.12.2025.
Obveze za depozite, jamčevine, kapare i kaucije	33.167,17	77.966,05
UKUPNO	33.167,17	77.966,05

Obveze za zajmove, depozite i slično na dan bilanciranja iznose 77.966,05 eura (31.12.2024.: 33.167,17).

25. OBVEZE PREMA BANKAMA I DRUGIM FINANCIJSKIM INSTITUCIJAMA

	31.12.2024.	31.12.2025.
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	0,00	458.663,46
UKUPNO	0,00	458.663,46

Obveze za prema bankama i drugim financijskim institucijama na dan bilanciranja iznose 458.663,46 eura (31.12.2024.: 0,00).

26. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

	31.12.2024.	31.12.2025.
Obveze prema dobavljačima	1.096.589,07	666.732,14
UKUPNO	1.096.589,07	666.732,14

Obveze prema dobavljačima na dan 31. prosinca 2025. godine iznose 666.732,14 eura (31.12.2024.: 1.096.589,07).

27. OBVEZE PREMA ZAPOSLENICIMA

	31.12.2024.	31.12.2025.
Obveza za neto-plaće	96.140,20	124.195,16
Obveza za nadoknade troškova	20.408,09	22.064,67
UKUPNO	116.548,29	146.259,83

Obveze prema zaposlenicima na datum bilanciranja iznose 146.259,83 eura (31.12.2024.: 116.548,29).

28. OBVEZE ZA POREZE, DOPRINOSE I SLIČNA DAVANJA

	31.12.2024.	31.12.2025.
Obveze za porez na dodanu vrijednost	0,00	2.448,97
Obveze za porez na dohodak	7.946,28	13.325,56
Obveze za doprinose i članarine	47.549,47	62.407,14
UKUPNO	55.495,75	78.181,67

Društvo na izvještajni datum ima obveze prema državi u ukupnom iznosu od 78.181,67 eura (31.12.2024.: 55.495,75) od čega su najznačajnija stavka obveze za doprinose u iznosu od 62.407,10 eura. (31.12.2024.: 47.549,47).

29. OSTALE KRATKOROČNE OBVEZE

	31.12.2024.	31.12.2025.
Ostale nespomenute obveze	62,50	62,50
UKUPNO	62,50	62,50

Ostale kratkoročne obveze na datum bilanciranja iznose 62,50 eura (31.12.2024.: 62,50).

30. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

	31.12.2024.	31.12.2025.
Ostali prihodi budućeg razdoblja	58.252,62	40.976,70
UKUPNO	58.252,62	40.976,70

Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja odnosi se na odgođene prihode iz državnih, lokalnih i ostalih potpora te na datum bilanciranja iznose 40.976,70 eura (31.12.2024.: 58.252,62).

31. TRANSAKCIJE S POVEZANIM OSOBAMA

Popis povezanih stranaka i iznosi transakcija s povezanim strankama, potraživanja i obveze na kraju 2025. godine prikazani su u sljedećoj tablici.

Povezana stranka (naziv partnera)	Vrsta poslovnog odnosa (potraživanje od kupaca /potraživanja za pozajmice)	Stanje	Transakcije tijekom 2025.	Naplaćeno tijekom 2025.	Stanje na 31.12.2025.
		1.1.2025.			
GRAD KAŠTELA	kupac	80.373,61	671.475,46	688.162,03	63.687,04
	Ukupno potraživanja	80.373,61	671.475,46	688.162,03	63.687,04

Povezana stranka (naziv partnera)	Vrsta poslovnog odnosa (obveze prema dobavljačima)	Stanje	Transakcije tijekom 2025.	Plaćeno tijekom 2025.	Stanje na 31.12.2025.
		1.1.2025.			
GRAD KAŠTELA	dobavljač	3.158,46	16.874,78	18.786,86	1.246,38
	Ukupno obveze	3.158,46	16.874,78	18.786,86	1.246,38

Za potrebe ovih financijskih izvještaja, stranke se smatraju povezanim ako jedna od stranaka ima mogućnost kontrolirati drugu stranku, ako su pod zajedničkom kontrolom ili može značajno utjecati na drugu stranku u donošenju financijskih i poslovnih odluka. Prilikom razmatranja svakog mogućeg odnosa među povezanim strankama, pozornost treba usmjeriti na suštinu tog odnosa, a ne samo na pravni oblik.

32. UPRAVLJANJE RIZICIMA*Upravljanje rizikom kapitala*

Društvo upravlja svojim kapitalom kako bi osiguralo vremenski neograničen nastavak poslovanja uz istovremenu realizaciju najvećeg mogućeg povrata za interesne strane kroz optimiranje stanja između dužničkog i vlasničkog kapitala.

Kreditni rizik

Kreditni rizik odnosi se na rizik da druga strana neće ispuniti svoje ugovorne obveze, što bi rezultiralo financijskim gubitkom Društva. Imovina koja, eventualno, može izložiti društvo kreditnom riziku uglavnom se sastoji od novca i novčanih ekvivalenata, potraživanja od kupaca, danih zajmova i depozita. Kupci se klasificiraju prema stupnju rizičnosti na temelju dostupnih pokazatelja i povijesnog iskustva poslovanja s istima.

Rizik kamatnih stopa

Društvo ima nisko rizične kreditne aranžmane te je izloženost riziku kamatnih stopa minimalna.

Fer vrijednost

Knjigovodstveni iznosi novca, potraživanja i obveza prema mišljenju Uprave, bili su iskazani po fer vrijednostima obzirom na kratkoročno dospijeće ove imovine i obveza.

Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti predstavlja rizik da društvo neće biti u mogućnosti ispuniti svoje obveze o dospijeću. Društvo pridaje pozornost upravljanju ovim rizikom na način da kontinuirano analizira i predviđa novčane tokove na temelju dospelosti financijske imovine i obveza.

Tržišni rizik

Društvo je u svom poslovanju izloženo određenim tržišnim i financijskim rizicima. Društvo upravlja rizicima kroz praćenje utjecaja vanjskih faktora na financijsko poslovanje Društva, usmjeravajući svoje poslovanje na umanjene faktora rizika koji se definira kao rizik od gubitaka zbog promjena cijena robe, valuta, financijskih instrumenata ili kamatnih stopa.

33. TROŠKOVI MIROVINSKIH NAKNADA

Društvo nema ustrojen poseban model mirovinskog osiguranja za svoje zaposlene ili Upravu. U skladu s time, nisu obavljena rezerviranja za te troškove. Za radnike Društva, plaćaju se obvezni zakonski doprinosi za mirovinsko osiguranje.

33. TROŠKOVI MIROVINSKIH NAKNADA (NASTAVAK)

Ti doprinosi čine osnovu za mirovine koje Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje isplaćuje hrvatskim radnicima nakon njihova odlaska u mirovinu.

34. SUDSKI SPOROVI I POTENCIJALNE OBVEZE

Uprava Društva procjenjuje kako na datum bilanciranja nema sudskih sporova temeljem kojih bi trebalo izvršiti rezervacije po navedenoj osnovi. Društvo na kraju izvještajnog razdoblja nije imalo ugovora iz kojih bi proizašle značajne potencijalne obveze.

35. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

U ožujku 2026. godine došlo je do rata na Bliskom istoku između Izraela i SAD-a s jedne strane i Irana s druge strane što je dovelo do snažnih poremećaja u opskrbi energentima. Ta okolnost predstavlja mogućnost ozbiljne destabilizacije svjetske ekonomije uz potencijalnu nestašicu naftnih derivata i rast inflacije viši od projiciranog. Uprava Društva ne može procijeniti posljedice ovog rata na buduće poslovanje Društva. Nakon datuma bilance, a do datuma odobravanja financijskih izvještaja od strane Uprave, osim događaja koji mogu nastati kao posljedica navedenih ratova, nije bilo događaja koji bi značajno utjecali na financijske izvještaje Društva i koji bi slijedom toga trebali biti objavljeni.

36. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE

Društvo donosi procjene i pretpostavke vezane za buduće događaje. Računovodstvene procjene će, po definiciji, rijetko odgovarati stvarnim rezultatima. Procjene i pretpostavke koje imaju značajan rizik i uzrokuju materijalne promjene u iznosima imovine i obveza u sljedećoj poslovnoj godini navedene u nastavku.

Porezi

Obračun poreza na dobit provodi se u skladu s tekućom interpretacijom poreznih propisa od strane Društva. Obračuni vezani uz porez na dobit podložni su pregledu i promjeni od strane Porezne uprave.

Vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme

Društvo pregledava procijenjeni vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme na kraju svakog godišnjeg izvještajnog razdoblja. Tijekom godine nije bilo promjene procjene životnog vijeka dugotrajne imovine.

37. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE (NASTAVAK)*Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca*

Potraživanja od kupaca procjenjuju se na svaki datum bilance kako bi se vidjelo postoje li naznake umanjenja vrijednosti, na osnovi procjene vrijednosti da će se nadoknaditi knjigovodstvena vrijednost imovine. Potraživanja od kupaca procjenjuju se na osnovi očekivanog datuma i iznosa naplate te eventualnih instrumenata osiguranja.

38. OBJAVA FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA OD STRANE UPRAVE

Uprava Društva usvojila je financijske izvještaje dana 27. travnja 2026. godine te svojom ovjerom odobrila njihovu objavu.

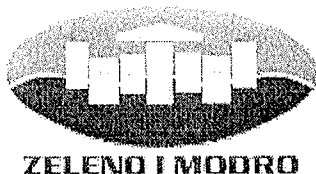
Potpisano u ime uprave:

ZELENO I MODRO d.o.o.

Cesta pape Ivana Pavla II. 404
Kaštel Štafilić, direktor

ZELENO I MODRO d.o.o.
Cesta pape Ivana Pavla II. 404
Kaštel Štafilić (Grad Kaštela)

27. travnja 2026. godine



ZELENO I MODRO d.o.o. za održavanje čistoće i odlaganje komunalnog otpada
Cesta pape Ivana Pavla II. 404, 21217 Kaštel Štafilić (Grad Kaštela)
OIB: 44813350399 MB: 02879735
Tel. +385 21 535-068; +385 21 613-471 Fax. +385 75 802-483
info@zelenoimodro.hr www.zelenoimodro.hr

SKUPŠTINA

KLASA: 025-01/26-03/2

URBROJ: 2181-4-5-01/5-26-4

Kaštel Štafilić, 18. lipnja 2026. godine

Na temelju članka 13. stavak 1. alineja 2. Izjave o osnivanju trgovačkog društva ZELEN I MODRO d.o.o. Kaštel Štafilić ovjerene od strane Javnog bilježnika Tatjane Perić iz Kaštel Starog pod Posl. br. OU-97/23-1 od dana 9. svibnja 2023. godine Skupština Društva ZELEN I MODRO d.o.o. na 40. (četrdesetoj) sjednici održanoj dana 18. lipnja 2026. godine donosi:

ODLUKU

o raspodjeli dobiti za 2025. godinu

Članak 1.

Dobitak Društva iskazan u Godišnjim financijskim izvješćima za 2025. (dvijetisućdvadesetpetu) godinu iznosi 8.757,53 EUR (slovima: osamtisućasedamstopedesetsedam eura i pedesettri eurocenta).

Članak 2.

Prihvaća se i usvaja prijedlog Odluke Uprave o raspodjeli dobiti za 2025. godinu od dana 03. lipnja 2026. godine, Klasa: 025-01/26-01/24, URBROJ: 2181-4-5-01/1-26-1 te će se dobit poslovne 2025. godine u iznosu od 8.757,53 EUR (slovima: osamtisućasedamstopedesetsedam eura i pedesettri eurocenta) prebaciti u **rezerve Društva**.

Članak 3.

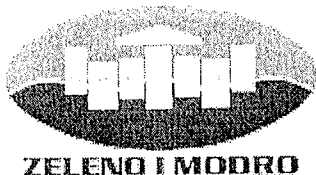
Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

ZELENO I MODRO d.o.o.
Cesta pape Ivana Pavla II. 404
Kaštel Štafilić

Gradonačelnik
Denis Ivanović, dipl.ing.

Dostaviti:

1. Uprava Društva
2. Pismohrana Društva



ZELENO I MODRO d.o.o. za održavanje čistoće i odlaganje komunalnog otpada
Cesta pape Ivana Pavla II. 404, 21217 Kaštel Štafilić (Grad Kaštela)
OIB: 44813350399 MB: 02879735
Tel. +385 21 535-068; +385 21 613-471 Fax. +385 75 802-483
info@zelenoimodro.hr www.zelenoimodro.hr

SKUPŠTINA

KLASA: 025-01/26-03/2

URBROJ: 2181-4-5-01/5-26-3

Kaštel Štafilić, 18. lipnja 2026. godine

Na temelju članka 13. stavak 1. alineja 2. Izjave o osnivanju trgovačkog društva ZELEN I MODRO d.o.o. Kaštel Štafilić ovjerene od strane Javnog bilježnika Tatjane Perić iz Kaštel Starog pod Posl. br. OU-97/23-1 od dana 9. svibnja 2023. godine Skupština Društva ZELEN I MODRO d.o.o. na 40. (četrdesetoj) sjednici održanoj dana 18. lipnja 2026. godine donosi:

ODLUKU

o utvrđivanju Godišnjih financijskih izvješća Društva za 2025. godinu.

Članak 1.

Temeljem odredbi Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93-136/24) i Zakona o računovodstvu (NN 85/24-151/25) utvrđena su Godišnja financijska izvješća za 2025. (dvijetisućdvadesetpetu) god. i to:

- Bilanca sa zbrojem pozicija aktive odnosno pasive: 2.084.241,41 EUR (slovima: dvamilijunaosamdesetčetiristisućdvjestočetdesetjedan euro i četrdesetjedan eurocent).
- Račun dobiti i gubitka sa pozicijama:
 - o Ukupni prihodi: 5.694.466,72 EUR (slovima: petmilijunašeststodevetdesetčetiristisućčetiristošezdesetšest eura i sedamdesetdva eurocenta).
 - o Ukupni rashodi: 5.685.709,19 EUR (slovima: petmilijunašeststoosamdesetpettisućasedamstodevet eura i devetnaest eurocenta).
 - o Dobit prije oporezivanja: 8.757,53 EUR (slovima: osamtisućasedamstopedesetsedam eura i pedesettri eurocenta).
 - o Dobitak razdoblja: 8.757,53 EUR (slovima: osamtisućasedamstopedesetsedam eura i pedesettri eurocenta).
- Godišnji financijski izvještaj – FINA za poslovnu 2025. (dvijetisućdvadesetpetu) godinu
- PD obrazac za poslovnu godinu 2025. (dvijetisućdvadesetpetu) s iskazanim dobitkom u iznosu od 8.757,53 EUR (slovima: osamtisućasedamstopedesetsedam eura i pedesettri eurocenta).
- Odluka o raspodjeli dobiti za poslovnu 2025. (dvijetisućdvadesetpetu) godinu
- Bilješke uz financijske izvještaje za poslovnu 2025. (dvijetisućdvadesetpetu) godinu
- Izvješće neovisnog revizora za 2025. (dvijetisućdvadesetpetu) godinu.

Članak 2.

Utvrđuju se Godišnja financijska izvješća Društva za 2025. (dvijetisućedvadesetpetu) godinu koja istinito prikazuju, u svim značajnim odrednicama financijski položaj Društva na dan 31. prosinca 2025. (dvijetisućedvadesetpetu) godine i rezultat njegova poslovanja za 2025. (dvijetisućedvadesetpetu) godinu.

Godišnja financijska izvješća Društva za 2025. (dvijetisućedvadesetpetu) godinu čine sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

ZELENO I MODRO d.o.o.
Cesta pape Ivana Pavla II. 404
Kaštel Štafilić

Gradonačelnik
Denis Ivanović, dipl.ing.

Dostaviti:

1. Uprava Društva
2. Pismohrana Društva



REGISTAR GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

ZELENO I MODRO, d.o.o.

OIB: 44813350399

MB: 02879735

Cesta pape Ivana Pavla II. 404

21217 Kaštel Štafilić

POTVRDA O PRIMITKU DOKUMENTACIJE ZA 2025. GODINU

• JAVNA OBJAVA

Zaprimljena dokumentacija pod brojem ID 8294301:

- GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ:
 - Bilanca za poduzetnike
 - Račun dobiti i gubitka za poduzetnike
 - Bilješke uz financijske izvještaje
- Revizorski izvještaj
- Odluka o upotrebi dobiti ili pokriću gubitka
- Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Potvrda se izdaje Obvezniku u svrhu potvrde primitka godišnjega financijskog izvještaja i druge dokumentacije u Registar godišnjih financijskih izvještaja (dalje u tekstu: Registar).

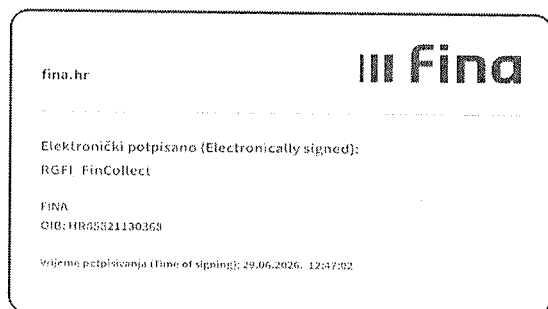
Registar, na zahtjev svakog tražitelja, izdaje Izvadak iz Registra s temeljnim podacima o obvezniku i podacima o zaprimljenoj dokumentaciji.

Iz Registra se izdaje i ispis i preslika financijskog izvještaja sa svim javnim podacima te preslika i ispis druge dokumentacije zaprimljene u Registar.

Datum učitavanja u Registar: 29.06.2026. 12:46

Datum zaprimanja u Registar: 29.06.2026. 12:46

Datum ispisa potvrde: 29.06.2026. 12:47



Financijska agencija | Ulica grada Vukovara 70 | 10000 Zagreb

besplatni telefon br.: 0800 0080 | adresa e-pošte: rgfi.zg@fina.hr, rgfi.st@fina.hr, rgfi.os@fina.hr, rgfi.ni@fina.hr

